

MANAGER AU QUOTIDIEN

XXX

PROGRAMME DE LA FORMATION

Objectifs :

- Comprendre les enjeux du management
- Acquérir méthodes et outils pour manager au quotidien (les tableaux de bord du manager)
- Savoir déléguer et motiver ses collaborateurs

Contenu :

- A partir de mon expérience personnelle et d'une réflexion collective, identifier
 - Les pratiques qui fonctionnent bien
 - Les critères de succès d'un bon management
 - Les facteurs de réussite
- Passer de la collaboration... à la coopération
 - Comprendre ce qui motive, et ce qui démotive
 - Savoir prendre l'autre là où il est
 - Donner du sens
 - Les 5 piliers de la performance collective
- Pratiquer les 4 comportements relationnels du manager « donneur de sens »
 - Ecouter, questionner, donner du feedback
 - Communiquer l'information qui donne sens
 - Révéler les ressources de ses collaborateurs, reconnaître, valoriser les réussites
 - Déléguer, accompagner et rendre autonome
- Définir des objectifs
 - Définir des objectifs SMART
 - Piloter des progrès
 - Se centrer sur le résultat à atteindre et non sur les moyens à mettre en oeuvre